



**CONVOCATORIA PARA LA ASIGNACIÓN DE PLAZAS**  
**EN LOS CENTROS INFANTILES PROPIOS DE LA UNIVERSIDAD DE**  
**SEVILLA**  
**CURSO 2019/2020**

**PREÁMBULO**

La Universidad de Sevilla, conforme al art. 2 del Decreto 324/2003, de 25 de noviembre, por el que se aprueba el Estatuto de la Universidad de Sevilla, modificado por Decreto 348/2004 de 25 de mayo y Decreto 16/2008, de 19 de enero, es una Institución que, en el uso de su autonomía y conforme a su artículo 3 f), realiza la función de la promoción y evaluación de la calidad de sus actividades.

Al Vicerrectorado de los Servicios Sociales y Comunitarios se le encomienda la gestión y el control de calidad de los Servicios Asistenciales de la Universidad de Sevilla, según el artículo 127 del Estatuto de la Universidad de Sevilla, desarrollado por el Reglamento General de Actividades de Asistencia a la Comunidad Universitaria, aprobado por el Claustro Universitario de la Universidad de Sevilla el 19/03/2009.

La Universidad de Sevilla dispone de tres Centros Infantiles propios, distribuidos en distintos campus universitarios y zonas de la ciudad, con el fin de ofrecer servicios educativos y asistenciales a los descendientes, en primer y segundo grado, de los miembros de la Comunidad Universitaria.

Asimismo, el Programa de Centros Infantiles, se configura como una Medida de Conciliación y Corresponsabilidad centrada en la Infancia, tal y como se recoge en el II Plan de Igualdad 2014-2018 de la Universidad de Sevilla.



## **BASES**

### **I.- Objeto de la Convocatoria.**

- 1.- La Universidad de Sevilla, a través del Vicerrectorado de los Servicios Sociales y Comunitarios abre el plazo de presentación de solicitudes de asignación de plazas para los miembros de la Comunidad Universitaria en el curso 2019/2020.
- 2.- La presente Convocatoria incluye a los Centros Infantiles propios de la Universidad de Sevilla “El Nido de la Palmera”, “El Nido del Paraguas” y “El Nido de los Perdigones.
- 3.- El número de plazas previstas para la Comunidad Universitaria en el curso 2019/2020 según esta convocatoria será de 256. La distribución de plazas por Centro Infantil será la siguiente.

<b>CENTRO INFANTIL</b>	<b>Nº DE PLAZAS Para la Comunidad Universitaria<sup>1</sup></b>
<b>El Nido de la Palmera</b>	73
<b>El Nido del Paraguas</b>	94
<b>El Nido de los Perdigones</b>	89

4.- De total de las plazas ofrecidas, sin perjuicio de la aplicación de los requisitos y criterios para la asignación de plazas, se establecen quince plazas con carácter gratuito para aplicar a miembros de la Comunidad Universitaria de la Universidad de Sevilla en situación de especial vulnerabilidad.

5.- Se considerarán situaciones de especial vulnerabilidad los siguientes supuestos:

---

<sup>1</sup> La asignación de plazas tendrá presente, **en primer lugar, las plazas solicitadas por renovación**, previa acreditación del vínculo con la Universidad de Sevilla (Base V.2 de la presente Convocatoria). El resto de plazas se baremará conforme a los criterios de asignación establecidos en la Base V.1 y V.4.



- a) Situación legal de desempleo de algún miembro de la unidad familiar que aportara anteriormente ingresos producido desde el año 2017 en adelante.
- b) Fallecimiento de algún miembro de la unidad familiar desde el año 2017 en adelante.
- c) Separación o divorcio de hecho o de derecho desde el año 2017 en adelante.
- d) Reconocimiento legal de la condición de persona con discapacidad con un grado igual o superior al 33% de al menos uno de los progenitores, del propio beneficiario o de su hermano.
- e) Enfermedad grave de algún miembro de la unidad familiar.
- f) Solicitantes o personas beneficiarias que acrediten la situación de víctima de violencia de género.
- g) Unidades familiares en las que alguno de sus miembros esté incluido en el “Programa de solidaridad de los andaluces para la erradicación de la marginación y la desigualdad en Andalucía” o en otros programas similares.
- h) Otras circunstancias sociales o excepcionales que la persona solicitante pueda acreditar y que determinen la existencia de una situación de vulnerabilidad.

6.- La distribución inicial de las plazas con carácter gratuito será la siguiente:

“El Nido de los Perdigones”:

- Plazas 0 a 1 año: 2 plazas.
- Plazas de 1 a 2 años: 3 plazas.
- Plazas de 2 a 3 años: 3 plazas.

“El Nido del Paraguas”:

- Plazas 0 a 1 año: 2 plazas.
- Plazas de 1 a 2 años: 2 plazas.
- Plazas de 2 a 3 años: 3 plazas.

7.- De la oferta inicial de las plazas ofrecidas a la comunidad universitaria, se reservará un 20% para el alumnado recogido en los colectivos 1 y 2 de la Base III. En caso de que la reserva anterior no se ocupara, las plazas sobrantes serán cubiertas independientemente del colectivo solicitante de las mismas.



## II.- Beneficiarios.

1.- Se consideran beneficiarios de las plazas ofertadas para la Comunidad Universitaria de esta Convocatoria:

- a) Los hijos-as y nietos-as de los miembros de la Comunidad Universitaria incluidos en algunos de los colectivos establecidos como solicitantes en la Base III.
- b) Los menores que se encuentren en acogimiento familiar simple, permanente o pre adoptivo, siempre que dicho acogimiento haya sido otorgado a un miembro de la Comunidad Universitaria incluido en alguno de los colectivos de la Base III.

2.- Las plazas tendrán como personas destinatarias los niños y niñas cuya edad esté comprendida entre las dieciséis semanas y los tres años, cumplidos en el año 2019.

## III.- Solicitantes.

1.- Podrán solicitar plaza para sus descendientes de primer o segundo grado, los miembros de la Comunidad Universitaria de la Universidad de Sevilla o asimilados que cumplan los requisitos de la presente Convocatoria y pertenezcan a alguno de los siguientes colectivos:

- a) Colectivo 1: Estudiantes matriculados y cursando a la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes de la presente convocatoria una titulación oficial impartida en la Universidad de Sevilla conducente a la obtención de un título de Diplomado, Maestro, Ingeniero Técnico, Arquitecto Técnico, Licenciado, Ingeniero, Arquitecto, Grado, Máster Universitario Oficial o título oficial de Doctor en la Universidad de Sevilla.
- b) Colectivo 2: Estudiantes de Enseñanzas Propias matriculados en Másteres Propios y Títulos de Expertos impartidos por la Universidad de Sevilla.
- c) Colectivo 3: Personal de Administración y Servicios acogido al Plan Global de Acción Social de la Universidad de Sevilla.
- d) Colectivo 4: Personal Docente e Investigador de la Universidad de Sevilla, quedando incluidos los funcionarios de los cuerpos docentes universitarios, el personal docente e investigador contratado y los becarios de investigación que realice sus funciones en la Universidad de Sevilla.
- e) Colectivo 5: Cónyuges de miembros de la Comunidad Universitaria incluidos en los colectivos 3 y 4 fallecidos en activo o miembros de los colectivos 3 o 4 que estén jubilados.



#### **IV.- Requisitos.**

1.- Las personas solicitantes de los colectivos 1 y 2 deberán cumplir los siguientes requisitos:

- a) *En el trámite de solicitud de plaza* (curso académico 2018/2019):
  - a. Norma general: estar matriculados de, al menos, 20 créditos.
  - b. Excepciones:
    - i. Estar matriculados de un número inferior si son los últimos créditos que le restan para finalizar su titulación.
    - ii. Tener reconocido la condición de “Estudiante con Necesidades Académicas Especiales” conforme al artículo 26 y 27 del Acuerdo 3/CU 19-3-09, por el que se aprueba el Reglamento General de Estudiantes de la Universidad.
- b) *Durante la matriculación del menor-beneficiario* (curso académico 2019/2020). Debe conservar el vínculo como estudiante recogido en el apartado a), debiendo estar matriculado, durante todo el curso 2019/2020, en una titulación oficial impartida en la Universidad de Sevilla. Caso de pérdida de su vínculo como estudiante en el curso 2019/2020, a la previa plaza asignada conforme a la presente Convocatoria le será de aplicación la Tarifa 3.

2.- Las personas solicitantes de los colectivos 3 y 4 deberán cumplir los siguientes requisitos:

- a) Que se encuentren en activo en el momento de presentar la solicitud y con, al menos, 6 meses de antigüedad en la Universidad de Sevilla.
- b) Que el vínculo de la persona solicitante con la Universidad de Sevilla siga vigente durante el tiempo en que el menor está matriculado en el Centro Infantil asignado. Caso de pérdida de su vínculo, a la plaza previamente asignada conforme a la presente Convocatoria, le será de aplicación la Tarifa 3.

#### **V.- Criterios para la asignación de las plazas.**

1.- Para la asignación de las plazas se tendrán en cuenta los siguientes criterios:

- a) El Centro Infantil solicitado.
- b) La distribución por edades establecidas en los Centros.

2.- Las personas beneficiarias que estén disfrutando de plaza en el curso 2018/2019, la tendrán reservada para el curso 2019/2020, siempre que lo soliciten en el plazo establecido y su solicitud cumpla los requisitos de esta Convocatoria. A estos efectos, no se considerará renovación las



solicitudes de asignación de plazas para el curso 2019/2020, en la que conste la matriculación del menor beneficiario/a en el curso 2018/19 a partir del día de publicación de la siguiente convocatoria.

3.- Si la persona solicitante pretende un traslado de la matrícula a otro Centro Infantil deberá solicitar plaza como nueva adjudicación, indicando el nuevo Centro elegido y el tramo de edad solicitado.

Excepcionalmente y para la presente convocatoria, los beneficiarios matriculados en el Centro Infantil Limoncho en el curso 2018/2019, podrán solicitar traslado de su plaza a cualquier otro Centro de esta convocatoria, tramitándose dicha solicitud como “reserva automática”, según lo descrito en la base V.2.

4.- Si la demanda de plazas en algún Centro Infantil, o para algún grupo de edad, supera la oferta se procederá a baremar las solicitudes de acuerdo con lo establecido en los siguientes apartados:

4.1.- Cuando el número de solicitudes sea mayor que el número de plazas convocadas, se aplicará el siguiente baremo:

<b><i>Criterios de asignación (*)</i></b>	<b><i>Puntuación</i></b>
<b>1. Renta Per Cápita (RPC)<sup>2</sup></b> Hasta 7.000 €	<b>4</b>

<sup>2</sup> Renta: a los solos efectos de adjudicación de plaza, la renta anual se obtendrá por agregación de las rentas de cada uno de los miembros de la unidad familiar que obtengan ingresos de cualquier naturaleza. Para el cálculo de la Renta Per Cápita (RPC) de la unidad familiar se estará a lo dispuesto en el Plan de Acción Social de la Universidad de Sevilla y en sus respectivas convocatorias generales de carácter anual. Para la presente convocatoria, el cálculo de la RPC se hallará con la suma de las bases liquidables sujetas a gravamen del conjunto de datos fiscales de los miembros de la unidad familiar mayores de 18 años (Declaración del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas correspondiente al ejercicio 2017 (casilla 450), facilitados por la Agencia Tributaria, en el caso que el participante autorice a esta Universidad a la petición de los mismos Anexo I y, en su caso, certificado de la pensión correspondiente al año 2017 de los/as ascendientes u otros miembros de la unidad familiar.

La RPC será la resultante de dividir la suma del total de los ingresos entre los miembros que constituyan la unidad familiar del beneficiario.

De manera supletoria se estará a lo establecido en la Resolución de 6 de agosto de 2018, de la Secretaría de Estado de Educación, Formación Profesional, por la que se convocan becas de carácter general para el curso académico 2018-2019, para estudiantes que cursen estudios postobligatorios (BOE de 16 de agosto de 2018).

De 7.001 a 10.000 €	3,5
De 10.001 a 15.000 €	2,5
De 15.001 a 18.000 €	1,5
De 18.001 a 21.000 €	0,5
De 21.001 € en adelante	0
<b>2. Hermanos matriculados en el centro en el curso actual <sup>3</sup></b>	<b>4</b>
<b>3. Actividad laboral de los progenitores<sup>4</sup></b>	<b>3</b>
<b>4. Situaciones familiares<sup>5</sup>.</b> - Familias numerosas. - Partos múltiples. - Adopción de dos hijos en un periodo máximo de 12 meses.	<b>3</b>
<b>5. Situaciones Especiales:<sup>6</sup></b>	<b>1,5</b>

<sup>3</sup> Hermanos matriculados en el centro: no se puntuará cuando se trate de hermano/as solicitantes de nuevo ingreso.

<sup>4</sup> Actividad laboral de ambos progenitores: se asignará esta puntuación a las familias biparentales en las que estén trabajando los dos progenitores. Igual puntuación recibirán las familias monoparentales en las que el único progenitor se encuentre trabajando. Se entiende por familia monoparental aquella definida en el Decreto 40/2011, de 22 de febrero, por el que se regulan los criterios y el procedimiento de admisión del alumnado en los centros docentes públicos y privados concertados para cursar las enseñanzas de segundo ciclo de educación infantil, educación primaria, educación especial, educación secundaria obligatoria y bachillerato, en la que la patria potestad del niño o niña esté ejercida por una sola persona o aquella en la que exista una orden de alejamiento de una de las personas que conforman la pareja respecto a la otra con la que convive el niño o niña. Tal situación se acreditará mediante copia compulsada del libro de familia completo, así como, si procediera, copia compulsada de la resolución judicial.

<sup>5</sup> Se puntúa una de las tres condiciones, aun cuando puedan coincidir en una misma familia más de una de ellas. Para la justificación de la condición de familia numerosa se valorará el libro de familia numerosa debidamente actualizado. Se tendrá presente los partos múltiples, aunque solo se solicite la plaza para uno de los hermanos nacido de dicho parto.

<sup>6</sup> En caso de víctimas de violencia de género, se presentará la documentación que acredite tal circunstancia (auto de procesamiento, informe de fiscalía, la denuncia a la que se acompañe la orden de alejamiento y/o sentencia judicial).

- Víctimas de violencia de género - Víctima de ataques terroristas	
<b>6. Beneficiarios descendientes en primer grado de la persona solicitante.<sup>7</sup></b>	<b>3</b>
<b>7. Que ambos progenitores o representantes legales presten servicios en la Universidad de Sevilla<sup>8</sup></b>	<b>2</b>
<b>8. Grado de discapacidad igual o superior al 33%<sup>9</sup></b>	<b>2</b>

4.2.- Para los colectivos 1 y 2 (Base III.1), se aplicará, además de la baremación general, la siguiente puntuación, conforme al número de créditos matriculados en el curso 2017/2018 en la Universidad de Sevilla:

<b>Nº de créditos</b>	<b>Puntos</b>
20-29	<b>0</b>
30-59	<b>1</b>
60 créditos mínimo o estudiantes de Doctorado <sup>10</sup> .	<b>3</b>

4.3.- A igualdad de puntuación tras la aplicación de los apartados 4.1 y 4.2 de la presente Base, el orden de prelación para todos los colectivos será el siguiente:

- a) Haber obtenido puntuación en el criterio de asignación 2 (Hermanos matriculados en el centro).
- b) Haber obtenido mayor puntuación en el criterio de asignación 1 (Renta).

---

En caso de víctima de ataques terroristas. Deberá aportarse la documentación acreditativa de poseer dicha condición (auto de procesamiento, informe de fiscalía, sentencia judicial o certificado de asociación de víctimas de terrorismo).

<sup>7</sup> Beneficiarios descendientes en primer grado de la persona solicitante. En este apartado está incluido los dos progenitores directos (padre/madre) del niño o niña, excluyendo, por tanto, a los abuelos/abuelas.

<sup>8</sup> Hace referencia a que ambos progenitores o representantes legales presten servicios en la Universidad de Sevilla, a jornada completa. Igual puntuación obtendrá, en familias monoparentales, al único progenitor si presta servicio en la Universidad de Sevilla en las condiciones descritas.

<sup>9</sup> Grado de discapacidad. Se valorará que, al menos uno de los progenitores, o ambos, o el propio beneficiario o su hermano/a, tenga reconocido un grado de minusvalía igual o superior al 33%.

<sup>10</sup> A estos efectos, los/as estudiantes que tengan reconocidos un grado de discapacidad igual o superior al 33% se equiparán a los estudiantes matriculados de 60 créditos o estudiantes de doctorado, independientemente del número de créditos matriculados.





- c) Haber obtenido puntuación en el criterio de asignación 3 (Actividad laboral de los progenitores).
- d) Haber obtenido puntuación en el criterio de asignación 4 (Situaciones familiares).
- e) Haber obtenido puntuación en el criterio de asignación 5 (Situaciones especiales).
- f) Haber obtenido puntuación en el criterio de asignación 6 (descendientes de primer grado).
- g) Haber obtenido puntuación en el criterio de asignación 7 (progenitores presten servicios en la Universidad de Sevilla).
- h) Haber obtenido puntuación en el criterio de asignación 8 (discapacidad).

4.4.- En el caso de persistir el empate tras la aplicación del apartado 4.3 de la presente Base, se atenderá para el desempate:

- a) Colectivos 3, 4, 5: Renta per Cápita más baja.
- b) Colectivo 1 y 2: la mayor puntuación obtenida en el apartado 3.2 de la presente Base (nº de créditos matriculados). En caso de persistir el empate, el que tenga mayor número de créditos matriculados.

#### **VI.- Precios.**

1. Los precios de las plazas se publicarán en la página web del SACU: <http://sacu.us.es>
2. La tabla de precios se recogen las siguientes tarifas:
  - a) Tarifa 1. Son los precios para miembros de la Comunidad Universitaria que superen el umbral de renta contenido en el artículo 8 (umbral 1) de la Resolución de 6 de agosto de 2018, de la Secretaría de Estado de Educación, Formación Profesional, por la que se convocan becas de carácter general para el curso académico 2018-2019, para estudiantes que cursen estudios postobligatorios (BOE de 16 de agosto de 2018).
  - b) Tarifa 2. Precios disponibles para la comunidad universitaria que no superen el umbral de renta contenido en el artículo 8 (umbral 1) de la Resolución de 6 de agosto de 2018, de la Secretaría de Estado de Educación, Formación Profesional, por la que se convocan becas de carácter general para el curso académico 2018-2019, para estudiantes que cursen estudios postobligatorios (BOE de 16 de agosto de 2018). Aquellas personas que consideren que cumplen el requisito de aplicación de la Tarifa 2, deberán marcarlo expresamente en la solicitud de plaza.
  - c) Tarifa 3. Precios para el resto de la ciudadanía.



3. La Universidad de Sevilla podrá determinar la gratuidad de la matrícula y las mensualidades oportunas para el curso 2019/2020 de hasta un máximo de quince plazas (15), previamente asignadas a miembros de la Comunidad Universitaria de la Universidad de Sevilla que se encuentren en situación de especial vulnerabilidad. Todo ello conforme a los supuestos y la distribución establecida en la base I.5 y I.6 y previo informe favorable de la trabajadora social adscrita a los Servicios Sociales y Comunitarios de la Universidad de Sevilla.

No podrán ser beneficiarios las personas solicitantes cuya unidad familiar en el año 2017 superen los umbrales de renta establecidos en el artículo 8 (umbral 1) de la Resolución de 6 de agosto de 2018, de la Secretaría de Estado de Educación, Formación Profesional, por la que se convocan becas de carácter general para el curso académico 2018-2019, para estudiantes que cursen estudios postobligatorios (BOE de 16 de agosto de 2018)

#### VII.- Solicitudes.

1. El plazo de presentación de solicitudes en los registros establecidos en la presente Base será desde **el día de la publicación de la presente convocatoria** y hasta **el día 15 de febrero de 2019**
2. Se podrá **solicitar un máximo de dos Centros Infantiles** indicando el orden de preferencia.
3. Las personas interesadas deberán cumplimentar la solicitud en el formato que se encuentra en la página web <http://www.sacu.us.es>.
4. Una vez cumplimentada y firmada la solicitud, con el resto de la documentación establecida como obligatoria en la Base VIII, deberá ser presentada en los siguientes registros:
  - 4.1. De manera preferentemente telemática, a través del procedimiento de presentación de instancias y solicitudes modelo genérico disponible en la Sede Electrónica de la Universidad de Sevilla <https://sede.us.es> (requiere certificado digital de la FNMT o DNI electrónico).
  - 4.2 En el Registro General de la Universidad de Sevilla (C/San Fernando, s/n) o en el Registro General Auxiliar de la Universidad de Sevilla (Pabellón de Brasil)
5. Asimismo se podrán entregar, conforme al art. 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, en los siguientes registros habilitados:



- a. En el registro electrónico de la Administración u Organismo al que se dirijan, así como en los restantes registros electrónicos de cualquiera de los sujetos a los que se refiere el artículo 2.1.
- b. En las oficinas de Correos, en la forma que reglamentariamente se establezca.
- c. En las representaciones diplomáticas u oficinas consulares de España en el extranjero.
- d. En las oficinas de asistencia en materia de registros.
- e. En cualquier otro que establezcan las disposiciones vigentes.

#### **VIII.- Documentación.**

1. Todos los colectivos, junto con la solicitud, deberán presentar obligatoriamente la siguiente documentación:
  - a) Primer grado de vínculo con el beneficiario: fotocopia del libro de familia de la persona solicitante. Caso de no poder presentar el libro de familia, podrá presentarse la cartilla de embarazo o documento que acredite la necesidad de la plaza, para solicitudes de nuevo ingreso. En caso de solicitud de renovación, solo se aportará el libro de familia si ha habido modificaciones en la unidad familiar.
  - b) Segundo grado de vínculo con el beneficiario: fotocopia del libro de familia de la persona solicitante y de la persona beneficiaria (niño o niña).
2. Las solicitudes presentadas por el colectivo 5, deberá presentar, además la acreditación documental de su situación.
3. Por otro lado, cuando el número de solicitudes sea mayor que el número de plazas convocadas, se procederá, conforme a lo establecido en la Base V.4, a baremar las solicitudes presentadas, debiendo aportar la documentación que en su caso se requiera conforme a los siguientes apartados:
  - 4.1. Para la valoración de los criterios de asignación establecidos en la base V, las personas solicitantes deberán aportar cuando le sea requerida la siguiente documentación:
    - a) Título de familia numerosa en vigor, si procede.



- b) Documentación que acredite el régimen laboral de ambos cónyuges o personas con análoga relación de afectividad, en el caso de que ambos estén trabajando en el momento de formalizar la solicitud.
- c) Acreditación de la condición de persona con discapacidad, en su caso.
- d) Familia monoparental. Tal situación se acreditará mediante copia compulsada del libro de familia completo, así como, si procediera, copia compulsada de la resolución judicial.
- e) Víctimas de violencia de género. Se presentará la documentación que acredite tal circunstancia.
- f) Víctimas de ataques terroristas. Deberá aportarse la documentación acreditativa de poseer dicha condición.

4.2. Para la valoración del criterio de asignación establecido 1 (renta per cápita), las personas solicitantes deberán aportar, cuando le sea requerida, la siguiente documentación:

- a) Fotocopia del DNI de todos los miembros computables de la unidad familiar.
- b) Anexo I autorizando a la Universidad de Sevilla para obtener los datos económicos de la Agencia Estatal de Administración Tributaria, debiendo ir firmada la autorización por todos los miembros computables de la unidad familiar mayores de 18 años.
- c) En defecto del punto anterior, fotocopia completa de la declaración del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas (I.R.P.F.) presentada y sellada en la Agencia Estatal de Administración Tributaria (A.E.A.T.) o entidad colaboradora, correspondiente al ejercicio económico 2017, de todos los miembros de la unidad familiar mayores de 18 años.
- d) En defecto del punto anterior, si la persona solicitante no ha presentado declaración de la Renta, deberá presentar:
  - Informe de Vida Laboral emitido por la Tesorería General de la Seguridad Social.
  - Justificante de ingresos obtenidos en el año 2016 mediante certificación emitida por la entidad pagadora.
  - Autorización expresa firmada por todos los miembros computables de la unidad familiar mayores de 18 años para aquellas personas solicitantes que declaran no haber obtenido ingresos durante el año 2017 para la consulta de los datos económicos obtenidos.



- e) Caso que las personas solicitantes, incorporen datos económicos referidos en moneda extranjera, se arbitrarán las actuaciones para convertir dichos datos a moneda nacional-comunitaria.

5.- En caso de solicitar de forma expresa<sup>11</sup> la aplicación de la Tarifa 2, las personas solicitantes deberán aportar la siguiente documentación,

- a) Fotocopia del DNI de todos los miembros computables de la unidad familiar.
- b) Anexo I autorizando a la Universidad de Sevilla para obtener los datos económicos de la Agencia Estatal de Administración Tributaria, debiendo ir firmada la autorización por todos los miembros computables de la unidad familiar mayores de 18 años.
- c) En defecto del punto anterior, fotocopia completa de la declaración del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas (I.R.P.F.) presentada y sellada en la Agencia Estatal de Administración Tributaria (A.E.A.T.) o entidad colaboradora, correspondiente al ejercicio económico 2017, de todos los miembros de la unidad familiar mayores de 18 años.
- d) En defecto del punto anterior, si la persona solicitante no ha presentado declaración de la Renta, deberá presentar:
- Informe de Vida Laboral emitido por la Tesorería General de la Seguridad Social.
  - Justificante de ingresos obtenidos en el año 2017 mediante certificación emitida por la entidad pagadora.
  - Autorización expresa firmada por todos los miembros computables de la unidad familiar mayores de 18 años para aquellas personas solicitantes que declaran no haber obtenido ingresos durante el año 2017 para la consulta de los datos económicos obtenidos.

6.- El Servicio de Asistencia a la Comunidad Universitaria podrá requerir cuanta documentación adicional estime conveniente para la resolución de la solicitud.

7.- Si existiesen dificultades técnicas que impidan o dificulten la cesión de los datos por parte de las Administraciones Tributarias, se requerirá a la persona solicitante de la plaza la presentación de la documentación exigida para baremar el criterio de asignación 1 (Renta).

8.- Cuando el o la solicitante obtenga ingresos en el extranjero, deberá aportar la documentación de la renta de su unidad familiar en castellano.

## **IX.- Resolución.**

---

<sup>11</sup> Las personas solicitantes que opten a la Tarifa 2 deberán marcar expresamente la casilla correspondiente en el formulario de solicitud.



1.- Una vez transcurrido el plazo de presentación de solicitudes, se publicará en la página web del SACU <http://www.sacu.us.es> la **relación de admitidos/no admitidos a trámite**, indicándose asimismo, en este último caso, la causas de inadmisión.

2.- En el plazo de 3 días hábiles, contados a partir del día siguiente a la publicación del listado señalado en el párrafo anterior, las personas solicitantes podrán **formular alegaciones y/o aportar la documentación requerida**. Serán presentados en el Registro General o en el Registro Auxiliar de la Universidad de Sevilla. Asimismo, se podrán presentar en los registros habilitados a tal fin conforme al art. 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre.

3.- Finalizado el plazo anterior y tras la valoración de las solicitudes, la Vicerrectora de Servicios Sociales y Comunitarios publicará la **resolución provisional, que contendrá las solicitudes estimadas, estimadas parcialmente, desestimadas e inadmitidas a trámite**.

4.- En el plazo de 3 días hábiles, contados a partir del día siguiente a la publicación de dicha **resolución provisional**, los solicitantes podrán formular **reclamación** contra la resolución provisional. Los mismos podrán ser presentados en el Registro General o en el Registro Auxiliar de la Universidad de Sevilla. Asimismo, se podrán presentar en los registros habilitados a tal fin conforme al art. 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre.

5.- La **resolución definitiva** de las **solicitudes estimadas, estimadas parcialmente, desestimadas e inadmitidas a trámite** será dictada **por Resolución Rectoral y con la misma finaliza la vía administrativa**. Al amparo de la delegación de firma efectuada mediante Resolución Rectoral de 16 de marzo de 2016, será dictada por la Sra. Vicerrectora de los Servicios Sociales y Comunitarios. Será publicada en la página web <http://www.sacu.us.es>, el **5 de abril de 2019**.

6.- Contra la resolución definitiva, se podrá interponer **recurso de reposición** en el plazo de un mes, conforme a lo establecido en el artículo 124 de la ley 39/2015, de 1 de octubre, contado a partir del día siguiente a la publicación de la resolución definitiva de esta convocatoria.

## **X. Matriculación.**

1.- La matriculación en los Centros Infantiles de la Universidad de Sevilla se **realizará desde el 8 al 26 de abril de 2019**. Las condiciones generales para el curso vigente se podrán consultar en la página <http://sacu.us.es/spp-servicios-conciliacion-centrosinfantiles>. Aquellas personas que habiéndosele asignado una plaza no realicen la matrícula se considerará que desisten de la misma.

2. Las solicitudes de baja de una plaza que se produjesen a lo largo del curso han de ser solicitadas en el SACU ([sacueduca@us.es](mailto:sacueduca@us.es)) para que tengan los efectos contemplados en el documento de las condiciones generales del presente curso. El documento de renuncia puede descargarse de la dirección <http://www.sacu.us.es>



3. Las matriculas del curso 2018/2019, efectuadas a partir del día de la publicación de la presente convocatoria no se considerarán renovación de plaza para la Convocatoria del curso escolar 2019/2020.

#### **XI.- Lista de espera.**

1.- Una vez publicada la resolución definitiva señalada en la Base IX.3, y siempre que no haya plazas disponibles, se generará una lista de espera, para cada tramo de edad solicitado, independientemente del colectivo al que pertenezca la persona solicitante.

2.- Se ordenará la lista, en primer lugar, y de mayor a menor puntuación en el baremo aplicado, las solicitudes recibidas en el plazo de solicitud establecido en la Base VII.1 que hayan quedado sin asignación de plazas tras la publicación de la resolución definitiva.

3.- La lista de espera admitirá nuevas solicitudes a partir del **29 de abril de 2019**. Las solicitudes recibidas a partir de esta fecha, se alistarán por orden riguroso de presentación en el Registro General de la Universidad de Sevilla o Registro Auxiliar de la Universidad de Sevilla, así como por los medios establecidos en el art.16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, conforme refleja la Base VII.5 de la presente Convocatoria. La adjudicación de las plazas se hará atendiendo al orden que ocupa la persona solicitante en dicha lista y siempre tras la previa adjudicación de las solicitudes del apartado 2 de la presente Base.

4.- Para mantener actualizada la lista de espera, mensualmente se requerirá de las personas solicitantes la confirmación expresa del interés por la plaza a través de un correo electrónico a la dirección [sacueduca@us.es](mailto:sacueduca@us.es). La no remisión de esta confirmación, en el plazo de los cinco primeros días del mes, se interpretará como desistimiento de la plaza solicitada.

5.- La resolución será notificada y contendrá la decisión, que será motivada en los casos a que se refiere el artículo 35 de la Ley39/2015, de 1 de octubre. Expresará, además, los recursos que contra la misma procedan, órgano administrativo y plazo para interponerlos, sin perjuicio de que los interesados puedan ejercitar cualquier otro que estimen oportuno.

#### **XII.- Cronograma**

El calendario de actuación en la presente convocatoria se concreta en las siguientes fechas:



Actuaciones	Fecha	Publicación
Plazo de entrega de solicitudes en los Registros establecidos en la convocatoria	Desde día de publicación de convocatoria hasta 15/02/2019	<a href="http://www.sacu.us.es">http://www.sacu.us.es</a>
Publicación de relación de solicitudes admitidas/no admitidas a trámite	1/03/2019	
Fin del plazo para formular alegaciones y/o aportar la documentación requerida	6/03/2019	
Publicación de resolución provisional	20/03/2019	
Fin del plazo para formular reclamaciones contra la resolución provisional	25/03/2019	
Publicación de resolución definitiva.	05/04/2019	
Periodo de matriculación en los Centros Infantiles	desde 08/04/2019 hasta 26/04/2019	
Apertura de lista de espera	29/05/2018	

#### **XIV.- Recurso contra la presente convocatoria.**

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 123 y 124 de la Ley 39/2015 de 1 de octubre del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, contra la presente convocatoria que agota la vía administrativa, las personas interesadas podrán interponer los siguientes recursos:

1.- Con carácter potestativo y previo al Contencioso-Administrativo, recurso de reposición ante este mismo órgano, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a la publicación de la resolución.

2.- Recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso- Administrativo, en el plazo de dos meses desde el día siguiente a la publicación de la resolución o, en su caso, de la notificación de la resolución del recurso de reposición.





Sevilla, a 18 de enero de 2019

EL RECTOR,

(D.F.) LA VICERRECTORA DE LOS SERVICIOS SOCIALES Y COMUNITARIOS  
Resolución Rectoral de 16/03/2016

Fdo.: Ana Mª López Jiménez



Vicerrectorado de los  
Servicios Sociales  
y Comunitarios